



คู่มือตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

และ

ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

คำนำ

การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมได้ดำเนินมาอย่างต่อเนื่องและพัฒนการประเมินผลการปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นในทุกปี โดยยึดหลักการและแนวทางการประเมินผลตามหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยฯ เช่น สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.) และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.)

สำนักงานอธิการบดี จึงได้จัดทำคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อให้หน่วยงานใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานตามตัวชี้วัด การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ และช่วยให้การปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล บรรลุเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ ส่งเสริมให้มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ นำไปสู่การสร้างผลผลิตที่มีคุณภาพ สามารถตอบสนองสังคมและเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประเทศชาติต่อไป

สำนักงานอธิการบดี

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

สารบัญ

	หน้า	
คำนำ	ก	
สารบัญ	ข	
บทที่ 1	ส่วนที่ 1 ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	1
	ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์	1
	ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตบั่นทอนักปฏิบัติที่มีศักยภาพรองรับการพัฒนาประเทศ	1
	ตัวชี้วัดที่ KR 1.1 บัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้ทำงาน/ศึกษาต่อ/เป็นเจ้าของธุรกิจภายใน 1 ปี	1
	ยุทธศาสตร์ที่ 4 มหาวิทยาลัยแห่งความสุข มีเสถียรภาพ บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล	2
	ตัวชี้วัดที่ KR 4.1 ความพึงพอใจของผู้รับบริการ	2
	ตัวชี้วัดที่ KR 4.2 ความสุขในการทำงาน	3
	ตัวชี้วัดที่ KR 4.3 UI Green Metrics World University Ranking	4
	ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ	5
	ตัวชี้วัดที่ KPI 4.1 อาจารย์และบุคลากรได้รับการพัฒนาทักษะ สมรรถนะ	5
	ตัวชี้วัดที่ KPI 4.2 ระบบสารสนเทศบริหารจัดการ	6
	ตัวชี้วัดที่ KPI 4.3 ปรับโครงสร้างพื้นฐานและการบริการที่รวดเร็วรองรับการเปลี่ยนแปลง	7
บทที่ 2	การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน	8
	1. ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน	8
	2. ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้	9
บทที่ 3	ส่วนที่ 3 ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี	10
	ยุทธศาสตร์ที่ 1 : เสริมสร้างสมรรถนะและสร้างอัตลักษณ์นักศึกษา	10
	ตัวชี้วัดที่ 1.1 นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ พอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา	10
	ตัวชี้วัดที่ 1.2 ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตจากสถานประกอบการ	11

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนาสมรรถนะบุคลากรให้เป็นที่ไปตามมาตรฐานวิชาชีพ เป้าหมายองค์กรและเสริมทางตามอาชีพ	12
ตัวชี้วัดที่ 2.1 ความสุขในการทำงาน	13
ตัวชี้วัดที่ 2.2 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ส่งผลงานเพื่อกำหนดตำแหน่งให้ สูงขึ้น	13
ตัวชี้วัดที่ 2.3 จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่ส่งผลงานเพื่อกำหนดตำแหน่งทาง วิชาการ	14
ยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพเพื่อความมั่นคงและ ยั่งยืนของมหาวิทยาลัย	15
ตัวชี้วัดที่ 3.1 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสำนักงานอธิการบดี	15
ตัวชี้วัดที่ 3.2 จำนวนระบบเทคโนโลยีที่นำมาใช้ในการบริหารจัดการ	16
ตัวชี้วัดที่ 3.3 รายได้จากการบริหารจัดการทรัพย์สินภายในมหาวิทยาลัย	17
ยุทธศาสตร์ที่ 4 : สนับสนุนการจัดหารายได้และจัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อลด ต้นทุน	18
ตัวชี้วัดที่ 4.1 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการด้านสิ่งอำนวยความสะดวกภายใน มหาวิทยาลัย	18
ตัวชี้วัดที่ 4.2 UI Green and Clean University ใช้ทรัพยากรและพลังงานให้มี ประสิทธิภาพ	19
ภาคผนวก	20
ค่าเป้าหมายและผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	21

ส่วนที่ 1 ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตภัณฑ์ตักปฏิบัติที่มีศักยภาพรองรับการพัฒนาประเทศ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์

ตัวชี้วัด KR 1.1 บัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำ/ศึกษาต่อ/เป็นเจ้าของธุรกิจภายใน 1 ปี

หน่วยวัด : คะแนน

เป้าหมาย : 4

คำอธิบาย

เพื่อวัดความสำเร็จในการผลิตบัณฑิตจากผู้สำเร็จการศึกษาที่มีอาชีพ มีรายได้ สามารถดูแลตนเองและครอบครัวได้ โดยวัดจากจำนวนบัณฑิตที่มีงานทำตรงสาขา ประกอบอาชีพอิสระ มีกิจการเป็นของตนเอง หรือมีศักยภาพในการศึกษาต่อ ภายในระยะเวลา 1 ปี ภายหลังจากสำเร็จการศึกษา โดยเทียบกับบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษานั้นและตอบแบบสอบถาม

คำนิยาม

- บัณฑิต หมายถึง ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ในปีการศึกษานั้น ทั้งภาคปกติและภาค กศ.พป.
- บัณฑิตที่ได้งานทำ/ศึกษาต่อ/เป็นเจ้าของธุรกิจ หมายถึง บัณฑิตที่ได้งานทำ/ศึกษาต่อ/เป็นเจ้าของธุรกิจ ภายในระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่สำเร็จการศึกษาเมื่อเทียบกับจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาและตอบแบบสำรวจ ในปีการศึกษานั้น
- การนับการมีงานทำ นับกรณีการทำงานสุจริตทุกประเภทที่สามารถสร้างรายได้เข้ามาประจำเพื่อเลี้ยงชีพตนเองได้

การคำนวณ

$$\text{ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำ/ศึกษาต่อ/เป็นเจ้าของธุรกิจภายใน 1 ปี} = \frac{\text{บัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำ/ศึกษาต่อ/เป็นเจ้าของธุรกิจภายใน 1 ปี}}{\text{จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด}} \times 100$$

การจัดเก็บข้อมูล

คำนวณค่าร้อยละจากจำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำ/ศึกษาต่อ/เป็นเจ้าของธุรกิจภายใน 1 ปี เทียบกับ จำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษานั้น ที่ตอบแบบสอบถาม

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองอธิการบดีกำกับดูแลด้านวิชาการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
คณะครุศาสตร์
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
คณะวิทยาการจัดการ
คณะพยาบาลศาสตร์

หมายเหตุ : สำนักงานอธิการบดีได้รับถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยไม่ต้องรายงานผลเนื่องจากใช้ข้อมูลจากหน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก

ยุทธศาสตร์ที่ 4 มหาวิทยาลัยแห่งความสุข มีเสถียรภาพ บริหารจัดการด้วยหลัก ธรรมาภิบาล และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัด KR 4.1 ความพึงพอใจของผู้รับบริการ

หน่วยวัด : คะแนน

เป้าหมาย : 4

คำอธิบาย

เพื่อทราบถึงคุณภาพในการให้บริการของหน่วยบริการของมหาวิทยาลัยฯ และนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการบริการให้สามารถตอบสนองความต้องการของผู้มารับบริการที่สะดวก รวดเร็ว ถูกต้องและเป็นธรรม

คำนิยาม

- ผู้รับบริการ ประกอบด้วย นักศึกษา อาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม และบุคคลทั่วไป
- หน่วยบริการ หมายถึง ทุกหน่วยงานสนับสนุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
- ความพึงพอใจของผู้รับบริการ หมายถึง ความพึงพอใจของนักศึกษา อาจารย์ และบุคคลทั่วไป ที่ใช้บริการหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย ทั้งในด้านบุคลากร การอำนวยความสะดวก ความรวดเร็ว และคุณภาพของบริการที่ได้รับ เป็นต้น

การจัดเก็บข้อมูล

กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี ออกแบบเครื่องมือในการเก็บข้อมูล และจัดทำรายงานผลการประเมินจากแบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ ในปีงบประมาณนั้น

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองอธิการบดีกำกับดูแลด้านบริหาร
รองอธิการบดีกำกับดูแลด้านวิชาการ
รองอธิการบดีกำกับดูแลด้านยุทธศาสตร์และงบประมาณ
รองอธิการบดีกำกับดูแลด้านพัฒนานักศึกษา
รองอธิการบดีกำกับดูแลด้านวิจัยและนวัตกรรม

หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด : คณะ/สำนัก/สถาบัน/ศูนย์/กองนโยบายและแผน

ตัวชี้วัด KR 4.2 ความสุขในการทำงาน

หน่วยวัด : คะแนน

เป้าหมาย : 4

คำอธิบาย

เพื่อเสริมสร้างคุณภาพในการทำงานจากการประเมินความสุขในที่ทำงานซึ่งถือว่าเป็นปัจจัยที่สำคัญอย่างยิ่งที่ทำให้การทำงานในองค์กรให้เป็นไปได้ด้วยความราบรื่น เนื่องจากการที่คนในองค์กรมีความสุขจะเป็นการเพิ่มทั้งปริมาณและคุณภาพของผลผลิต ก่อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม ลดความเครียดและความขัดแย้งในองค์กร ซึ่งช่วยให้องค์กรเจริญก้าวหน้าและพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยพิจารณาความสุขในการทำงานจากปัจจัยต่าง ๆ เช่น สภาพแวดล้อมการทำงาน นโยบายและการบริหารงาน ความผูกพันในหน่วยงาน การทำงานเป็นทีม ความก้าวหน้าในการทำงาน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รายได้และสวัสดิการ และหลักความสมดุลของการใช้ชีวิตและการทำงาน

การจัดเก็บข้อมูล

กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี ออกแบบเครื่องมือในการเก็บข้อมูล และจัดทำรายงานวิจัยสถาบัน ความสุขในการทำงาน ในปีงบประมาณนั้น

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองอธิการบดีกำกับดูแลด้านบริหาร
รองอธิการบดีกำกับดูแลด้านวิชาการ
รองอธิการบดีกำกับดูแลด้านยุทธศาสตร์และงบประมาณ
รองอธิการบดีกำกับดูแลด้านพัฒนานักศึกษา
รองอธิการบดีกำกับดูแลด้านวิจัยและนวัตกรรม

หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด : คณะ/สำนัก/สถาบัน/กองนโยบายและแผน

ตัวชี้วัด KR 4.3 UI Green Metrics World University Ranking

หน่วยวัด : อันดับ

เป้าหมาย : ได้รับการจัดอันดับ

คำอธิบาย

เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยลดการใช้พลังงานและใช้พลังงานสะอาดทดแทนนักศึกษา อาจารย์ บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยฯ เกิดความรู้ ความเข้าใจร่วมมือในการนำมหาวิทยาลัยฯ ไปสู่ความเป็นมหาวิทยาลัยที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ค่านิยาม

- การจัดอันดับมหาวิทยาลัยที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (UI Green Metric World University Ranking) จัดอันดับโดยมหาวิทยาลัยอินโดนีเซีย (University of Indonesia) และในปี 2019 มีมหาวิทยาลัยจากทั่วโลกเข้าร่วมกว่า 779 แห่ง โดยเกณฑ์ที่ใช้วัดเป็นมาตรฐานในการให้คะแนนเพื่อจัดอันดับนั้น ประกอบไปด้วย 6 หัวข้อ คือ

- 1.Setting and Infrastructure (ที่ตั้งและโครงสร้างพื้นฐาน) 15%
- 2.Energy and Climate Change (การจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ) 21%
- 3.Waste management (การจัดการของเสีย) 18%
- 4.Water usage (การจัดการน้ำ) 10%
- 5.Transportation (การขนส่งที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม) 18%
- 6.Education and Research (บทบาทของมหาวิทยาลัยในการทำให้คนรุ่นใหม่ตระหนักในด้านสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาที่ยั่งยืน) 18%

การจัดเก็บข้อมูล

จัดเก็บข้อมูลตามรายละเอียดจาก <http://greenmetric.ui.ac.id/>

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองอธิการบดีกำกับดูแลด้านบริหาร

หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด : คณะ/สำนัก/สถาบัน/ศูนย์/งานอาคารสถานที่และภูมิสถาปัตยกรรม

ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ

ตัวชี้วัด KPI 4.1 อาจารย์และบุคลากรได้รับการพัฒนาทักษะ สมรรถนะ

หน่วยวัด : ร้อยละ

เป้าหมาย : 20

คำอธิบาย

เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการ และสายสนับสนุน เพื่อให้เกิดความรู้และทักษะ อันส่งผลให้เพิ่มศักยภาพในการทำงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย โดยใช้กระบวนการ เทคนิค เครื่องมือ วิธีการต่าง ๆ เพื่อการพัฒนาความรู้และทักษะของบุคลากรให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของวิทยาลัยฯ รวมถึงช่วยแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ขณะเดียวกันการพัฒนาบุคลากรที่ดีจะส่งผลให้บุคลากรมีความก้าวหน้าในการทำงานมีศักยภาพสูงขึ้น รวมถึงการสร้างแรงจูงใจ เกิดความภาคภูมิใจต่อการจัดการความรู้และประเด็นปัญหาในทางปฏิบัติ

สูตรการคำนวณ :

จำนวนอาจารย์/ บุคลากรที่เข้ารับการพัฒนาทักษะ สมรรถนะ

จำนวนอาจารย์/ บุคลากร ในหน่วยงานทั้งหมด

× 100

การจัดเก็บข้อมูล :

รายชื่ออาจารย์/ บุคลากรที่เข้ารับการพัฒนาทักษะ สมรรถนะ รายละเอียดกิจกรรม พร้อมภาพถ่ายกิจกรรม และผลลัพธ์ที่ได้

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองอธิการบดีกำกับดูแลด้านบริหาร

หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด : คณะ/สำนัก/สถาบัน/งานบริหารทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัด KPI 4.2 ระบบสารสนเทศบริหารจัดการ

หน่วยวัด : ระบบ

เป้าหมาย : 1

คำอธิบาย

เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดขั้นตอนการปฏิบัติการ สามารถเรียกใช้ กลั่นกรองสารสนเทศที่ตรงกับความต้องการได้ทันที รวมถึงการใช้ทรัพยากรร่วมกันภายในมหาวิทยาลัย อีกทั้งเป็นระบบที่สามารถให้ผู้บริหารสามารถตัดสินใจในการวางแผนการควบคุม และการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยได้อย่างถูกต้อง

คำนิยาม

ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (Management Information System-MIS) หมายถึง ระบบคอมพิวเตอร์หรือขั้นตอนที่ช่วยในการจัดเก็บสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารและการจัดการองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยระบบจะมีส่วนครอบคลุมไปถึง บุคลากร เอกสาร เทคโนโลยี และขั้นตอนในการทำงาน รวมถึงเป็นระบบที่ช่วยสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร

การจัดเก็บข้อมูล :

ผลการดำเนินงานพัฒนาระบบสารสนเทศบริหารจัดการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองอธิการบดีกำกับดูแลด้านวิจัยและนวัตกรรม

หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด : สำนักงานอธิการบดี/ สำนักคอมพิวเตอร์

หมายเหตุ : สำนักงานอธิการบดีได้รับถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยไม่ต้องรายงานผลเนื่องจากใช้ข้อมูลจากหน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก

ตัวชี้วัด KPI 4.3 ปรับโครงสร้างพื้นฐานและการบริการที่รวดเร็วรองรับการเปลี่ยนแปลง

หน่วยวัด : ระดับ

คำอธิบาย

เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยปรับโครงสร้างพื้นฐานของมหาวิทยาลัย เพื่อรองรับการให้บริการที่รวดเร็ว และรองรับการเปลี่ยนแปลงของโลก

คำนิยาม

- โครงสร้างพื้นฐาน หมายถึง โครงสร้างทางกายภาพและโครงสร้างหลักของหน่วยงานสำหรับใช้งานหรือ การให้บริการในมหาวิทยาลัย อาทิเช่น ระบบพลังงาน ระบบประปา ระบบอินเทอร์เน็ต เป็นต้น
- การบริการ หมายถึง การให้ความช่วยเหลือ หรือการดำเนินการเพื่อประโยชน์ของผู้มาใช้ บริการ จะต้องมียุทธศาสตร์ปฏิบัติ มิใช่ว่า การให้ความช่วยเหลือ หรือการทำประโยชน์ต่อผู้มาใช้บริการ จะเป็นไปตามใจของเราผู้ซึ่งเป็นผู้ให้บริการ โดยทั่วไปหลักการให้บริการมีข้อควรคำนึง ดังนี้
 1. สอดคล้องตรงตามความต้องการของผู้รับบริการ
 2. ทำให้ผู้รับบริการเกิดความพอใจ
 3. ปฏิบัติโดยถูกต้องสมบูรณ์ครบถ้วน
 4. เหมาะสมแก่สถานการณ์
 5. ไม่ก่อผลเสียหายแก่บุคคลอื่น ๆ

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	มีแผนปฏิบัติการการปรับโครงสร้างพื้นฐานและการบริการของหน่วยงาน และได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
2	มีนโยบายหรือแนวทางปฏิบัติที่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในองค์กรทราบโดยทั่วกัน
3	มีการสร้างระบบการมีส่วนร่วมของบุคลากรและผู้ใช้บริการในการปฏิบัติตามนโยบายอย่างครบถ้วนสมบูรณ์
4	มีการดำเนินการได้ครบถ้วนตามแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
5	มีการดำเนินการได้ครบถ้วนตามแผน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองอธิการบดีกำกับดูแลด้านบริหาร

หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด : คณะ/สำนัก/สถาบัน/ศูนย์/งานอาคารสถานที่และภูมิสถาปัตยกรรม

ส่วนที่ 2 การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน

1. ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน

หน่วยวัด : ร้อยละ

เป้าหมาย : 100

ผลการดำเนินงาน

- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร บาท
- ผลการเบิกจ่าย บาท
- ร้อยละการเบิกจ่าย บาท

สรุปผล

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย [√,×]
ร้อยละของงบประมาณแผ่นดิน	ร้อยละ 100	ร้อยละ.....	

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด : สำนักงานอธิการบดี

2. ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้

หน่วยวัด : ร้อยละ

เป้าหมาย : 84

ผลการดำเนินงาน

- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร บาท
- ผลการเบิกจ่าย บาท
- ร้อยละการเบิกจ่าย บาท

สรุปผล

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย [√,×]

ร้อยละของงบประมาณเงินรายได้	ร้อยละ 84	ร้อยละ.....	
-----------------------------	-----------	-------------	--

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด : สำนักงานอธิการบดี

ส่วนที่ 3 ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : เสริมสร้างสมรรถนะและสร้างอัตลักษณ์นักศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1.1 : นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ พอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา

หน่วยวัด : ร้อยละ

เป้าหมาย : 70

คำอธิบาย :

- เป็นตัวชี้วัดที่ตอบสนองต่อเป้าประสงค์ข้อที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาให้นักศึกษาให้เป็นนักศึกษาต้นแบบ NPRU
- วัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาให้นักศึกษาให้มีความรู้ความสามารถทั้งในด้านวิชาการ กีฬา คุณธรรม จริยธรรม และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพของนักศึกษา
- กิจกรรมนักศึกษา หมายถึง กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ดำเนินการทั้งโดยสถาบันและโดยองค์กรนักศึกษา เป็นกิจกรรมที่ผู้เข้าร่วมจะมีโอกาสได้รับการพัฒนาสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกาย และคุณธรรมจริยธรรม
- นักศึกษา หมายถึง นักศึกษาชาวไทยในระดับปริญญาตรี โดยรวมนักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สูตรการคำนวณ :

จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม X 100
จำนวนเป้าหมายนักศึกษาด้านพอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1. รายงานสรุปการเข้าร่วมกิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
2. ข้อมูลจากกองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด : กองพัฒนานักศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1.2 : ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตจากสถานประกอบการ

หน่วยวัด : คะแนน

เป้าหมาย : 4

คำอธิบาย :

- เป็นตัวชี้วัดที่ตอบสนองต่อเป้าประสงค์ข้อที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาให้นักศึกษาให้เป็นนักศึกษาต้นแบบ NPRU
- ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต หมายถึง ความพึงพอใจด้านความรู้ความสามารถพื้นฐานที่ส่งผลต่อการทำงาน ความพึงพอใจด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการตามลักษณะงานในสาขานั้นๆ ความพึงพอใจด้านคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ
- ผู้ใช้บัณฑิต หมายถึง นายจ้าง/ผู้ประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงานหรือบุคคลที่ทำหน้าที่บังคับบัญชาทั้งภาครัฐและเอกชน
- บัณฑิต หมายถึง ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ในปีการศึกษา 2562 ทั้งภาคปกติและภาค กศ.พป. บัณฑิตที่ได้งานทำ/ศึกษาต่อ/เป็นเจ้าของธุรกิจภายใน 1 ปี นับจากวันที่สำเร็จการศึกษา เมื่อเทียบกับจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาและตอบแบบสำรวจ ในปีการศึกษา 2562

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1. รายงานสรุปการเข้าร่วมกิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
2. ข้อมูลจากกองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด : กองพัฒนานักศึกษา

.....

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนสมรรถนะบุคลากรให้ปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพ เป้าหมายองค์กรและเส้นทางตามอาชีพ

ตัวชี้วัดที่ 2.1 : ความสุขในการทำงาน

หน่วยวัด : คะแนน

เป้าหมาย : 4

คำอธิบาย :

- เป็นตัวชี้วัดที่ตอบสนองต่อเป้าประสงค์ข้อที่ 2 บุคลากรมีสมรรถนะเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ และมีเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ
- วัตถุประสงค์เพื่อสร้างความสุขในที่ทำงานซึ่งถือว่าเป็นปัจจัยที่สำคัญอย่างยิ่งที่ทำให้การบริหารองค์กรเป็นไปได้อย่างราบรื่น เนื่องจากการที่คนในองค์กรมีความสุขจะเป็นการเพิ่มทั้งปริมาณและคุณภาพของผลผลิต ก่อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม ลดความเครียดและความขัดแย้งในองค์กร ซึ่งช่วยให้องค์กรเจริญก้าวหน้าและพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ความสุขในการทำงานของบุคลากรภายในสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ซึ่งประกอบด้วยปัจจัยต่าง ๆ เช่น สภาพแวดล้อมการทำงาน นโยบายและการบริหารงาน ความผูกพันในหน่วยงาน การทำงานเป็นทีม ความก้าวหน้าในการทำงาน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รายได้และสวัสดิการ และหลักความสมดุลของการใช้ชีวิตและการทำงาน

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1. งานวิจัยสถาบัน เรื่อง ความสุขในการทำงาน ที่จัดทำในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
2. ข้อมูลจากกองนโยบายและแผน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด : ทุกหน่วยงาน/ กองนโยบายและแผน

.....

ตัวชี้วัดที่ 2.2 : จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ส่งผลงานเพื่อกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น

หน่วยวัด : คน

เป้าหมาย : 5

คำอธิบาย :

- เป็นตัวชี้วัดที่ตอบสนองต่อเป้าประสงค์ข้อที่ 2 บุคลากรมีสมรรถนะเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ และมีเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ
- พนักงานมหาวิทยาลัย หมายถึง บุคคลซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างให้ทำงานในมหาวิทยาลัยโดยได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณ
- พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน หมายถึง พนักงานมหาวิทยาลัยที่ปฏิบัติหน้าที่ในลักษณะประจำของหน่วยงานเพื่อสนับสนุนงานวิชาการของมหาวิทยาลัย
- ผลสัมฤทธิ์ของงาน หมายความว่า งานที่ได้ปฏิบัติได้ผลตามเป้าหมายและเกิดผลลัพธ์ตรงตามวัตถุประสงค์ของตำแหน่งที่ครองอยู่
- ความรู้ความสามารถ หมายความว่า ความรู้ความสามารถที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน และความรู้เรื่องกฎหมายและกฎระเบียบราชการ
- สมรรถนะ หมายความว่า สมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง และสมรรถนะทางการบริหาร
- ทักษะ หมายความว่า ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ทักษะการคำนวณ และทักษะการจัดการข้อมูล
- ผลงาน หมายความว่า ผลงานที่เกิดขึ้นจากการค้นคว้า รวบรวม เรียบเรียงจากการสังเคราะห์ความรู้ ประสบการณ์ในการทำงานเพื่อก่อให้เกิดการพัฒนาและเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน จะเป็นผลงานลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือหลายลักษณะ ที่ผู้ยื่นขอกำหนดระดับตำแหน่งได้จัดทำขึ้น เพื่อแสดงถึงความเป็นผู้ชำนาญงาน ผู้ชำนาญการพิเศษ ผู้ชำนาญการ ผู้ชำนาญการพิเศษ หรือผู้เชี่ยวชาญพิเศษ
- จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ส่งผลงานเพื่อกำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้น หมายถึง บุคลากรสายสนับสนุนภายในสังกัดสำนักงานอธิการบดี

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ส่งผลงานเพื่อกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น (บุคลากรสังกัดสำนักงานอธิการบดี) ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
2. ข้อมูลจากงานบริหารทรัพยากรบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด : งานบริหารทรัพยากรบุคคล

.....

ตัวชี้วัดที่ 2.3 : จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่ส่งผลงานเพื่อกำหนดทางวิชาการ

หน่วยวัด : คน

เป้าหมาย : 10

คำอธิบาย :

- เป็นตัวชี้วัดที่ตอบสนองต่อเป้าประสงค์ข้อที่ 2 บุคลากรมีสมรรถนะเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ และมีเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ
- พนักงานมหาวิทยาลัย หมายถึง บุคคลซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างให้ทำงานในมหาวิทยาลัยโดยได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณ
- พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ หมายถึง พนักงานมหาวิทยาลัยที่ปฏิบัติหน้าที่สอนและวิจัยเป็นภารกิจหลักซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในลักษณะประจำ
- ผลงานทางวิชาการ หมายความว่า เอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอบ ตำราหรือหนังสือ งานวิจัย บทความทางวิชาการ งานแปล และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นตามที่ประกาศ ก.พ.อ. กำหนด เพื่อเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ หรือศาสตราจารย์

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1. จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่ส่งผลงานเพื่อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (จำนวนอาจารย์ทั้งมหาวิทยาลัย) ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
2. ข้อมูลจากงานบริหารทรัพยากรบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด : งานบริหารทรัพยากรบุคคล

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพเพื่อความมั่นคงและยั่งยืนของมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัดที่ 3.1 : ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสำนักงานอธิการบดี

หน่วยวัด : คะแนน

เป้าหมาย : 4

คำอธิบาย :

เพื่อให้ทราบถึงคุณภาพในการให้บริการของหน่วยบริการของมหาวิทยาลัยฯ และนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการบริการให้สามารถตอบสนองความต้องการของผู้มารับบริการที่สะดวก รวดเร็ว ถูกต้องและเป็นธรรม

คำนิยาม

- ผู้รับบริการ ประกอบด้วย นักศึกษา อาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม และบุคคลทั่วไป
- หน่วยบริการ หมายถึง ทุกหน่วยงานสนับสนุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
- ความพึงพอใจของผู้รับบริการ หมายถึง ความพึงพอใจของนักศึกษา อาจารย์ และบุคคลทั่วไป ที่ใช้บริการหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย ทั้งในด้านบุคลากร การอำนวยความสะดวก ความรวดเร็ว และคุณภาพของบริการที่ได้รับ เป็นต้น

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1. กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี ออกแบบเครื่องมือในการจัดเก็บข้อมูล และจัดทำรายงานผลการประเมินจากแบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ ในปีงบประมาณนั้น

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด : ทุกหน่วยงาน/ กองนโยบายและแผน/ สำนักงานอธิการบดี

.....

ตัวชี้วัดที่ 3.2 : จำนวนระบบเทคโนโลยีที่นำมาใช้ในการบริหารจัดการ

หน่วยวัด : ระบบ

เป้าหมาย : 1

คำอธิบาย :

- วัตถุประสงค์เพื่อจัดให้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง

- ระบบเทคโนโลยี เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการบริหารจัดการฐานข้อมูล และมีการจัดเก็บอย่างมีประสิทธิภาพ ลดระยะเวลาและขั้นตอนในการปฏิบัติงาน
- ใช้เป็นฐานข้อมูล รวบรวมสถิติต่าง ๆ ได้อย่างครบถ้วน
- ระบบเทคโนโลยี หมายถึง ระบบที่นำมาใช้ในการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการเป็นระบบที่พัฒนาขึ้นใหม่ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 หรือเป็นระบบเดิมแต่นำมาปรับปรุงและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นอย่างน้อย 1 ระบบ

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1. สำนักงานอธิการบดี/ ทุกหน่วยงาน
2. จำนวนระบบสารสนเทศของหน่วยงานที่นำมาใช้ในการบริหารจัดการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด : ทุกหน่วยงาน/ สำนักงานอธิการบดี

.....

ตัวชี้วัดที่ 3.3 : รายได้จากการบริหารจัดการทรัพย์สินภายในสำนักงานอธิการบดี

หน่วยวัด : ล้านบาท

เป้าหมาย : 10

คำอธิบาย :

- เป็นตัวชี้วัดที่ตอบสนองต่อการจัดหารายได้ของมหาวิทยาลัย

- วัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารจัดการรายได้และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย จาก การให้เช่าพื้นที่ การจัดจำหน่ายสินค้าและเครื่องหมายต่าง ๆ และดอกเบี้ยเงินฝาก
- รายได้ หมายถึง รายได้ที่องค์กรได้รับมักอยู่ในรูปแบบ เงินสด หรือสิ่งเทียบเท่าเงินสด รายได้จากการจำหน่ายสินค้า และเครื่องหมายต่าง ๆ การให้เช่าพื้นที่ ภายในช่วงระยะเวลาหนึ่ง ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร (ไม่รวมรายได้จากการลงทุน) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1. งานรายได้และทรัพย์สิน
2. งานการเงินและบัญชี
3. กองพัฒนานักศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด : งานรายได้และทรัพย์สิน

.....

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับมหาวิทยาลัยสู่ Green and Clean University และมีการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ 4.1 : ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการด้านสิ่งแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัย

หน่วยวัด : คะแนน

เป้าหมาย : 3.50

คำอธิบาย :

- เป็นตัวชี้วัดที่ตอบสนองต่อเป้าประสงค์ข้อที่ 4 ยกระดับมหาวิทยาลัยสู่ Green and Clean University และมีการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- ผู้รับบริการ หมายถึง นักศึกษา บุคลากร คณาจารย์ ประชาชน องค์กรและหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน
- สิ่งอำนวยความสะดวกภายในมหาวิทยาลัยฯ แบ่งเป็น 5 ด้าน ดังนี้
 - (1) ด้านการจัดการภูมิทัศน์ อาทิ การปรับปรุง - ฟื้นฟู ภูมิทัศน์โดยรอบมหาวิทยาลัยฯ ที่เอื้อต่อการสร้างบรรยากาศที่เหมาะสม
 - (2) ด้านความสะอาด อาทิ การบำรุงรักษาพื้นที่ – อาคาร ห้องน้ำ ภายในมหาวิทยาลัยฯ การบริหารจัดการขยะมูลฝอย
 - (3) ด้านอาคารสถานที่ อาทิ การซ่อมแซม บำรุงรักษา ปรับปรุงอาคารต่าง ๆ
 - (4) ด้านสาธารณูปโภค อาทิ ระบบแสงสว่าง ระบบประปา
 - (5) ด้านความปลอดภัย อาทิ ระบบป้องกันเพลิงไหม้และสัญญาณเตือนภัย ระบบเวรยามรักษาความปลอดภัย
- พิจารณาจากผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มารับบริการด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1. แบบสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ประจำปีงบประมาณ 2564
2. รายงานผลสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ประจำปีงบประมาณ 2564

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด : งานอาคารสถานที่และภูมิสถาปัตยกรรม

.....

ตัวชี้วัด KR 4.2 UI Green Metrics World University Ranking

หน่วยวัด : อันดับ

เป้าหมาย : ได้รับการจัดอันดับ

คำอธิบาย

เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยลดการใช้พลังงานและใช้พลังงานสะอาดทดแทน
นักศึกษา อาจารย์ บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยฯ เกิดความรู้ ความเข้าใจร่วมมือในการนำมหาวิทยาลัยฯ
ไปสู่ความเป็นมหาวิทยาลัยที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

คำนิยาม

- การจัดอันดับมหาวิทยาลัยที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (UI Green Metric World University Ranking) จัดอันดับโดยมหาวิทยาลัยอินโดนีเซีย (University of Indonesia) และในปี 2019 มีมหาวิทยาลัยจากทั่วโลกเข้าร่วมกว่า 779 แห่ง โดยเกณฑ์ที่ใช้วัดเป็นมาตรฐานในการให้คะแนน เพื่อจัดอันดับนั้น ประกอบไปด้วย 6 หัวข้อ คือ
 - 7.Setting and Infrastructure (ที่ตั้งและโครงสร้างพื้นฐาน) 15%
 - 8.Energy and Climate Change (การจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ) 21%
 - 9.Waste management (การจัดการของเสีย) 18%
 10. Water usage (การจัดการน้ำ) 10%
 11. Transportation (การขนส่งที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม) 18%
 12. Education and Research (บทบาทของมหาวิทยาลัยในการทำให้คนรุ่นใหม่ตระหนักในด้านสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาที่ยั่งยืน) 18%

การจัดเก็บข้อมูล

จัดเก็บข้อมูลตามรายละเอียดจาก <http://greenmetric.ui.ac.id/>

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองอธิการบดีกำกับดูแลด้านบริหาร

หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด : คณะ/สำนัก/สถาบัน/ศูนย์/งานอาคารสถานที่และภูมิสถาปัตยกรรม

ภาคผนวก

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2566 (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 พ.ศ. 2563)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : เสริมสร้างสมรรถนะ และสร้างอัตลักษณ์นักศึกษา

เป้าประสงค์ 1 : นักศึกษามีสมรรถนะตามอัตลักษณ์ “พอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา”

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ					เป้าหมาย ปีงบประมาณ					ผู้กำกับตัวชี้วัด	ผู้จัดเก็บข้อมูล	
	2557	2558	2559	2560	2561	2562	2563	2564	2565	2566			
เป้าประสงค์ 1 : นักศึกษามีสมรรถนะตามอัตลักษณ์ “พอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา”													
1.1 นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมเสริมสร้างสมรรถนะตามอัตลักษณ์ พอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา	-	-	-	-	-	-	-	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กองพัฒนานักศึกษา	
1.2 ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตจากสถานประกอบการ	-	-	-	-	-	-	-	4.00 คะแนน	4.25 คะแนน	4.50 คะแนน	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กองพัฒนานักศึกษา	

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างทักษะ สมรรถนะด้านการปฏิบัติงานของบุคลากรให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ เป้าหมายองค์กรและเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ

เป้าประสงค์ 2 : บุคลากรมีสมรรถนะเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ และมีเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ					เป้าหมาย ปีงบประมาณ					ผู้กำกับตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้จัดเก็บข้อมูล
	2557	2558	2559	2560	2561	2562	2563	2564	2565	2566		
เป้าประสงค์ 2 : บุคลากรมีสมรรถนะเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ และมีเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ												
2.1 ความสุขในการทำงาน *	-	-	-	-	-	-	-	4.00 คะแนน	4.25 คะแนน	4.50 คะแนน	ผู้อำนวยการ สำนักงาน อธิการบดี	ทุกหน่วยงาน/ กองนโยบาย และแผน
2.2 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ส่งผลงานเพื่อกำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้น**	-	-	-	-	-	-	-	5 คน	10 คน	15 คน	ผู้อำนวยการ สำนักงาน อธิการบดี	งานบริหาร ทรัพยากร บุคคล
2.3 จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่ส่งผลงานเพื่อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ**	-	-	-	-	-	-	-	10 คน	12 คน	14 คน	ผู้อำนวยการ สำนักงาน อธิการบดี	หน่วยกำหนด ตำแหน่งทาง วิชาการ

หมายเหตุ : * ตัวชี้วัดที่ได้รับการถ่ายทอดจากมหาวิทยาลัย

** ตัวชี้วัดใหม่

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพเพื่อความมั่นคงและยั่งยืนของมหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ 3 : ระบบบริหารจัดการมีประสิทธิภาพด้วยการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ					เป้าหมาย ปีงบประมาณ					ผู้กำกับตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้จัดเก็บข้อมูล	
	2557	2558	2559	2560	2561	2562	2563	2564	2565	2566			
เป้าประสงค์ 3 : ระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพด้วยการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล													
3.1 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสำนักงาน อธิการบดี *	-	-	-	-	-	-	-	4.00 คะแนน	4.25 คะแนน	4.50 คะแนน	ผู้อำนวยการ สำนักงาน อธิการบดี	ทุกหน่วยงาน/ กองนโยบาย และแผน	
3.2 จำนวนระบบเทคโนโลยีที่นำมาใช้ใน การบริหารจัดการ	-	-	-	-	-	-	-	1 ระบบ	1 ระบบ	1 ระบบ	ผู้อำนวยการ สำนักงาน อธิการบดี	สำนักงาน อธิการบดี/ ทุกหน่วยงาน	
3.3 รายได้จากการบริหารจัดการทรัพย์สิน ภายในสำนักงานอธิการบดี	-	-	-	-	-	-	-	10 ล้านบาท	15 ล้านบาท	20 ล้านบาท	ผู้อำนวยการ สำนักงาน อธิการบดี	งานรายได้และ ทรัพย์สิน/ งานการเงิน และบัญชี/กอง นโยบายและ แผน	

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับมหาวิทยาลัยสู่ Green & Clean University

เป้าประสงค์ 4 : ยกระดับมหาวิทยาลัยสู่ Green and Clean University และมีการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ					เป้าหมาย ปีงบประมาณ					ผู้กำกับตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้จัดเก็บข้อมูล	
	2557	2558	2559	2560	2561	2562	2563	2564	2565	2566			
เป้าประสงค์ 4 : Green and Clean University ใช้ทรัพยากรและพลังงานให้มีประสิทธิภาพ													
4.1 ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกภายใน มหาวิทยาลัย	-	-	-	-	-	-	-	3.50 คะแนน	3.75 คะแนน	4.00 คะแนน	ผู้อำนวยการ สำนักงาน อธิการบดี	งานอาคาร สถานที่และ ภูมิสถาปัตยกรรม	
4.2 UI Green Metrics World University Ranking *	-	-	-	-	-	-	-	ได้รับ การจัด อันดับ	ได้รับ การจัด อันดับที่ ดีขึ้น	ได้รับ การจัด อันดับที่ ดีขึ้น	ผู้อำนวยการ สำนักงาน อธิการบดี	งานอาคาร สถานที่และ ภูมิสถาปัตยกรรม	

หมายเหตุ : * ตัวชี้วัดที่ได้รับการถ่ายทอดจากมหาวิทยาลัย